**иАДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА**

**Ульяновской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20 декабря 2017 №2418

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**города от 30.09.2015 № 3265**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 1 статьи 7, пунктом 1 части 1 статьи 45, пунктом 10 части 2 статьи 55 Устава муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области второго созыва от 14.12.2016 № 55/674 «Об утверждении бюджета города Димитровграда Ульяновской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации города от 11.09.2013 №2874 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ в городе Димитровграде Ульяновской области» п о с т а н о в л я ю:

1.Внести в постановление Администрации города от 30.09.2015 №3265 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Димитровграда Ульяновской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Строку 1.10. раздела 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| 1.10. Объем и источники финансирования муниципальной программы | Источник финансирования муниципальной программы: бюджет городаОбщий объем бюджетных ассигнований бюджета города на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы составляет 1 386 599,05220 тыс. руб., в том числе по годам:2016 год – 360 626,04190 тыс. руб.2017 год – 339 241,50771 тыс. руб.;2018 год – 128 450,71849 тыс. руб.;2019 год – 282 776,97073 тыс. руб. 2020 год – 275 503,81337 тыс. руб. |

».

1.2. Абзац двадцать седьмой раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

« - Управление финансов, закупок и экономики – Управление финансов, муниципальных закупок и экономического развития Администрации города Димитровграда Ульяновской области;»

1.3. Раздел 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Управление муниципальной программой и контроль её реализации

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ в городе Димитровграде Ульяновской области, утвержденным постановлением Администрации города от 11.09.2013 № 2874.

Заказчик муниципальной программы несет ответственность за своевременную и качественную разработку и реализацию муниципальной программы.

Руководитель муниципальной программы:

- несет ответственность за своевременное предоставление полных и достоверных отчетов о ходе реализации муниципальной программы;

- несет ответственность за эффективность и результативность муниципальной программы;

- несет ответственность за реализацию муниципальной программы в целом, своевременность внесения в нее изменений и в установленных случаях досрочное ее прекращение, предоставление в Управление финансов, закупок и экономики отчетов, предусмотренных Порядком;

- осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности исполнителей муниципальной программы;

- своевременно направляет в Управление финансов, закупок и экономики отчеты о ходе реализации соответствующей программы:

- ежеквартальный – до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- отчет за I полугодие, в который включается аналитическая информация, содержащая выводы и предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы на очередной финансовый год, прогнозное значение индикаторов реализации муниципальной программы за отчетный год;

- годовой - до 1 февраля года, следующего за отчетным, в который включается оценка эффективности реализации муниципальной программы.

Все отчеты о реализации муниципальной программы подписываются руководителем муниципальной программы.

Исполнители муниципальной программы:

- определяют поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, установленными действующим законодательством;

- несут ответственность за осуществление в установленные сроки соответствующих мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, целевое и эффективное использование выделенных на программные мероприятия бюджетных средств, своевременное их освоение, достоверность представленной информации.

Разработчик муниципальной программы:

- в ходе реализации муниципальной программы уточняет объемы средств, необходимых для ее финансирования в очередном финансовом году;

- представляет проект постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы, о внесении в нее изменений, о признании утратившим силу (отмене) постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы, на согласование в Управление финансов, закупок и экономики, правовое управление Администрации города и другие структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации города, заинтересованные органы и организации;

- в случае наличия в муниципальной программе мероприятий, финансовое обеспечение реализации которых будет осуществляться за счет внебюджетных источников, обеспечивает подписание лицами, изъявившими желание осуществлять финансовое обеспечение реализации таких мероприятий, соглашения (договоры) о намерениях с заказчиком муниципальной программы;

- организует публикацию в средствах массовой информации или в информационно-коммуникационной сети Интернет постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы, о внесении в нее изменений, о признании утратившим силу (отмене) постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы;

- несет ответственность за соответствие разработанной муниципальной программы приоритетным направлениям развития муниципального образования на долгосрочный период;

- организует сбор от исполнителей муниципальной программы аналитической информации об итогах реализации и представляет ее руководителю муниципальной программы;

- подготавливает проект отчетов и представляет их руководителю муниципальной программы.»

1.4. Строку 1.9. раздела 1 приложения №1 к муниципальной программе, являющейся приложением к постановлению, изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| 1.9. Объем и источники финансирования подпрограммы | Источник финансирования подпрограммы: бюджет города Общий объем бюджетных ассигнований бюджета города на финансовое обеспечение реализации подпрограммы составляет 1 318 755,34862 тыс. руб., в том числе по годам:в 2016 году – 351 037,98979 тыс. руб.в 2017 году – 319 635,92986 тыс. руб.;в 2018 году – 114 310,27770 тыс. руб.;в 2019 году – 270 522,27770 тыс. руб.в 2020 году – 263 248,87357 тыс. руб. |

».

1.5. Строку 1.9. раздела 1 приложения №2 к муниципальной программе, являющейся приложением к постановлению, изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| 1.9. Объем и источники финансирования подпрограммы | Источник финансирования подпрограммы: бюджет города.Общий объем бюджетных ассигнований бюджета города на финансовое обеспечение реализации подпрограммы составляет 67 843,70358 тыс. руб., в том числе по годам:в 2016 году – 9 588,05211 тыс. руб.в 2017 году – 19 605,57785 тыс. руб.в 2018 году – 14 140,44079 тыс. руб.в 2019 году – 12 254,69303 тыс. руб. в 2020 году – 12 254,93980 тыс. руб. |

».

1.6. Приложение №3 к муниципальной программе, являющейся приложением к постановлению, изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной

программе

**Система программных мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Источник финансового обеспечения, тыс.руб. |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Бюджетные ассигнования бюджета города |
| Финансовое обеспечение всего: | по годам (тыс. руб.) |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.Подпрограмма «Управление муниципальным долгом города Димитровграда Ульяновской области»** |
| 1.1 | Своевременное погашение долговых обязательств города | Управление финансов, муниципальных закупок и экономического развития | 873 765,82000 | 238 324,00000 | 202 715,22413 | 0,00000 | 220 000,00000 | 212 726,59587 |
| Администрация города | 196 930,00000 | 66 500,00000 | 66 692,00000 | 63 738,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 1.2 | Своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга города | Управление финансов, муниципальных закупок и экономического развития | 247 955,59283 | 46 210,05400 | 50 178,70573 | 50 522,27770 | 50 522,27770 | 50 522,27770 |
| Администрация города | 103,93579 | 3,93579 | 50,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| **Итого по подпрограмме:** | **1 318 755,34862** | **351 037,98979** | **319 635,92986** | **144 310,27770** | **270 522,27770** | **263 248,87357** |

|  |
| --- |
| **2.Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»** |
| 2.1 | Организация составления и исполнения бюджета города Димитровграда, а также осуществление иных полномочий | Управление финансов, муниципальных закупок и экономического развития | 67 843,70358 | 9 588,05211 | 19 605,57785 | 14 140,44079 | 12 254,69303 | 12 254,93980 |
| **Итого по подпрограмме:** | **67 843,70358** | **9 588,05211** | **19 605,57785** | **14 140,44079** | **12 254,69303** | **12 254,93980** |
| **Итого по программе:** | **1 386 599,05220** | **360 626,04190** | **339 241,50771** | **128 450,71849** | **282 776,97073** | **275 503,81337** |

».

2.Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя Главы Администрации города Аванесяна В.А.

Исполняющий обязанности

Главы Администрации города Ю.А.Корженкова