

ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА

Ульяновской области

**Р Е Ш Е Н И Е**

г.Димитровград

26 июня 2019 года . № 25/203 №

**О внесении изменений в Комплекс мер по социальной поддержке**

**отдельных категорий граждан города Димитровграда**

**Ульяновской области**

Руководствуясь статьёй 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.04.2019 № 48-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 29 части 2 статьи 26 Устава муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, в целях оказания социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан, рассмотрев обращение исполняющего обязанности Главы города Димитровграда Ульяновской области Черноусова Ю.В. от 24.06.2019 №01-22/3100, Городская Дума города Димитровграда Ульяновской области третьего созыва **решила:**

1. Внести изменения в Комплекс мер по социальной поддержке отдельных категорий граждан города Димитровграда Ульяновской области, утвержденный решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области второго созыва от 14.12.2016 № 55/671:

1.1. В разделе I «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»:

1.1.1. Пункт 1.1 части 1 дополнить подпунктом 1.1.18 следующего содержания:

«1.1.18. социальную поддержку детей из малообеспеченных семей.».

1.1.2. Пункт 2.1 части 2 дополнить подпунктом 2.1.20 следующего содержания:

«2.1.20. улучшение уровня жизни детей из малообеспеченных семей.».

1.2. В разделе II «ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ»:

1.2.1. Пункт 1.2 части 1 дополнить подпунктом 1.2.18 следующего содержания:

«1.2.18. детям из малообеспеченных семей.».

1.2.2. Абзац первый пункта 5.1 части 5 изложить в редакции следующего содержания:

«5.1. МКУ «Управление РСП» принимает документы у граждан, здоровье или имущество которых пострадало в результате пожара, у беременных женщин из малообеспеченных семей, у женщины, родившей ребенка, зарегистрированного под номером, соответствующем числу лет со дня основания города, у женщин, родивших ребенка в рамках акции «Роди патриота в день России», у родителей (законных представителей) детей, из семей, находящихся в социально опасном положении, у родителей граждан, погибших при прохождении военной службы во время участия в боевых действиях и (или) в условиях вооруженных конфликтов, у законного представителя ребенка – инвалида, страдающего заболеванием: буллезный дистрофический эпидермолиз, у одного из родителей ребенка, нуждающегося в реабилитации после перенесенного острого нарушения мозгового кровообращения, у родителей ребенка, страдающего заболеванием: ХПН терминальная стадия, у инвалида, потерявшего конечность на производстве в 2017 году, у одного из родителей ребенка, страдающего заболеванием: остеосаркома большеберцовой кости, остеобластический вариант, у одного из родителей ребенка, страдающего заболеванием: ДЦП, спастическая диплегия нижних конечностей, дисплазия тазобедренных суставов, шунтозависимая гидроцефалия, у одного из родителей ребенка, страдающего заболеванием: невропатия малоберцового нерва, компрессионное поражение седалищного нерва, у одного из родителей детей из многодетной семьи, у одного из родителей детей из семей, находящихся в социально опасном положении, у одного из родителей (законного представителя) детей из малообеспеченных семей.».

1.3. В разделе V «КОМПЛЕКС МЕР ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СЕМЬИ, МАТЕРИНСТВА И ДЕТСТВА»:

1.3.1. Часть 5 изложить в редакции следующего содержания:

«5. Помощь к школе детям из семей, находящихся в социально опасном положении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Вид социальной поддержки | Перечень документов, необходимых для получения социальной поддержки |
| 1. | Помощь к школе детям из семей, находящихся в социально опасном положении.  Вещевая помощь и канцелярские товары на одного ребенка 1 раз в год исходя из фактических затрат на сумму до 1200,0 руб.  Исполнитель: МКУ «Управление РСП» (по согласованию). | 1) заявление;  2) ходатайство муниципальной общеобразовательной организации;  3) акт обследования жилищно-бытовых условий муниципальной общеобразовательной организацией;  4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в форме электронного документа. |

».

1.3.2. Часть 6 изложить в редакции следующего содержания:

«6. Оказание мер социальной поддержки детям (от 3 до 14 лет) из семей, находящихся в социально опасном положении в рамках проведения новогодних праздников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Вид социальной поддержки | Перечень документов, необходимых для получения социальной поддержки |
| 11. | Оказание мер социальной поддержки детям (от 3 до 14 лет) из семей, находящихся в социально опасном положении в рамках проведения новогодних праздников  Новогодние подарки на одного ребенка исходя из фактических затрат на сумму не более 250,0 руб.  Исполнитель: МКУ «Управление РСП» (по согласованию). | 1) заявление;  2) ходатайство муниципальной общеобразовательной организации;  3) акт обследования жилищно-бытовых условий муниципальной общеобразовательной организацией;  4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в форме электронного документа. |

».

1.3.3. Дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Помощь к школе детям из малообеспеченных семей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Вид социальной поддержки | Перечень документов, необходимых для получения социальной поддержки |
| 11. | Единовременная выплата детям из малообеспеченных семей для подготовки к школе  На одного ребенка, 1 раз в год 1000 руб. (в том числе услуги банка)  Исполнитель: МКУ «Управление РСП» (по согласованию). | 1) заявление;  2) копия паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;  3) справка о составе семьи (предоставляется заявителем 1 раз в год);  4) копии паспортов всех совершеннолетних членов семьи, иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;  5) копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних членов семьи;  6) копии свидетельств о расторжении брака либо о смерти;  7) справки о доходах всех членов семьи за 3 месяца, предшествующих обращению (заработная плата, пенсии, пособия, компенсации, алименты и т.д.);  8) копии трудовых книжек всех совершеннолетних неработающих трудоспособных членов семьи и документы о занятости (справки из Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Ульяновской области о постановке на учет физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, справки о регистрации безработных граждан в Филиале ОГКУ «Кадровый центр Ульяновской области» в городе Димитровграде (по согласованию);  9) копия договора банковского счета на имя заявителя (текущий счет, до востребования, позволяющий обеспечить зачисление на него социальной выплаты) в кредитных организациях;  10) справка об обучении ребенка в муниципальном общеобразовательном учреждении;  11) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в форме электронного документа. |

».

2. Рекомендовать Администрации города Димитровграда Ульяновской области подготовить и внести в Городскую Думу города Димитровграда Ульяновской области проект соответствующих изменений в решение Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области третьего созыва от 18.12.2018 №9/68 «Об утверждении бюджета города Димитровграда Ульяновской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

3. Установить, что настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области (www.dumadgrad.ru).

4. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комитет по социальной политике и местному самоуправлению (Степаненко).

Председатель Городской Думы Исполняющий обязанности

города Димитровграда Главы города Димитровграда

Ульяновской области Ульяновской области

А.П.Ерышев Ю.В.Черноусов