**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА**

**Ульяновской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

13 января 2020 года 037

**О внесении изменения в постановление Администрации города от 27.08.2019 № 2198**

В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 3 статьи 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/409-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, пунктом 36 части 1 статьи 7 Устава муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области п о с т а н о в л я ю:

1.Приложение к постановлению Администрации города от 27.08.2019 № 2198 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Димитровграда Ульяновской области» (далее – постановление) изложить в редакции согласно приложению.

2.Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Шишкину Л.П.

Глава города Б.С.Павленко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

Администрации города

от 27.08.2019 № 2198

**Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Димитровграда Ульяновской области»**

**1.Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1.Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Димитровграда Ульяновской области»  |
| 1.2.Основания для разработки муниципальной программы | Статья 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Пункт 1 части 3 статьи 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 №7 - ФЗ «О некоммерческих организациях»; Пункт 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;Постановление Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/409-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2021 годы;Пункт 36 части 1 статьи 7 Устава муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области |
| 1.3.Заказчик муниципальной программы | Администрация города  |
| 1.4.Разработчик муниципальной программы | МКУ «Управление РСП» (по согласованию) |
| 1.5.Руководитель муниципальной программы | Заместитель Главы города  |
| 1.6.Исполнители муниципальной программы | МКУ «Управление РСП» (по согласованию) |
| 1.7.Цель муниципальной программы | Стимулирование и поддержка деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций по реализации социально-значимых проектов на территории города  |
| 1.8.Сроки и этапы реализации муниципальной программы | Срок реализации муниципальной программы 2020-2022 гг. Этапы реализации не выделяются.  |
| 1.9.Объем и источники финансирования муниципальной программы | Источник финансирования муниципальной программы – бюджет города.Общий объем бюджетных ассигнований бюджета города на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы составляет – 2316,500тыс. руб., в том числе:2020 год – 2316, 500 тыс. руб.;2021 год - 0,0000 тыс. руб.;2022 год - 0,0000 тыс. руб. |
| 1.10.Основные ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - количество реализуемых программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку из бюджета города - 19 ед.;- количество проведённых в муниципальном образовании мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций - 72 ед.;- количество участников социально значимых программ и проектов, получателей социальных услуг социально ориентированных некоммерческих организаций - 21 500 чел. |

**2. Характеристика проблем, на решение которых направлена муниципальная программа**

Гражданское общество возникает как результат свободной самоорганизации жителей территории, стремящихся к объединению на основе осознания общности своих интересов и целей и способных самостоятельно решать не только свои собственные проблемы, но и проблемы других людей.

Сегодня общество столкнулось с трудностями решения не только экономических, но и важнейших социально-культурных проблем. Одним из институтов, способных эффективно справиться с решением задач привлечения дополнительных финансовых средств в отрасль социальной сферы, а также содействовать оптимизации распределения ресурсов экономики, является некоммерческий сектор, называемый также «третьим сектором экономики» (в отличие от первого сектора - государственных учреждений и второго сектора - бизнес-предприятий сферы предпринимательства). В связи с этим развитие некоммерческого хозяйствования приобретает особую актуальность в деле поддержания социальной сферы и обеспечения социальной защиты населения.

Особая роль некоммерческого сектора экономики обуславливается тем, что его организации становятся ядром гражданского общества, без которого немыслима реализация на практике принципов демократии. Через СО НКО члены городского сообщества получают возможность проявлять добровольную инициативу, что дает не только ощутимый экономический, но и социальный эффект. Использование потенциала и энергии, которыми обладают общественные структуры, обеспечит дальнейшее развитие социальной, политической и экономической сфер города.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству отнесены к вопросам местного значения.

По состоянию на 1 января 2018 года на территории города осуществляют уставную деятельность 96 СО НКО, которые ведут работу с различными категориями горожан и проводят мероприятия социального характера для населения в рамках деятельности, указанной в части 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

При наличии большого количества общественных объединений остается вопрос качества работы СО НКО. На сегодняшний день их деятельность затрагивает крайне узкий круг вопросов социального характера и потенциал гражданских инициатив нельзя назвать реализованным.

Чаще всего у СО НКО не имеется собственных денежных средств на реализацию их социально грантовых проектов. Вышеуказанная ситуация является фактором, который во многом тормозит инициативу и реальную возможность СО НКО вносить свой собственный вклад в развитие гражданского общества города, а главное направлять свои усилия на социально-значимую деятельность во благо населения города.

Муниципальная программа устанавливает систему мер поддержки СО НКО, направленных на решение конкретных задач в следующих приоритетных направлениях:

-профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства, пропаганда духовных и семейных ценностей;

-повышение качества жизни людей пожилого возраста, ветеранов Великой Отечественной войны и приравненных к ним категорий граждан;

-трудоустройство инвалидов и закрепление их на рабочих местах, социальная адаптация инвалидов и их семей;

-развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, туризма, краеведческой и экологической деятельности детей и молодёжи;

-развитие межнационального сотрудничества;

-гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание, сохранение и популяризация отечественного исторического и культурного наследия;

-оказание юридической помощи на безвозмездной основе гражданам и некоммерческим организациям, участие в правовом просвещении населения, а также в деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина;

-оказание содействия в обеспечении занятости населения;

-профилактика и противодействие коррупции и иных правонарушений.

**Список используемых сокращений и терминов:**

Администрация города - Администрация города Димитровграда Ульяновской области;

Город - город Димитровград Ульяновской области;

МКУ «Управление РСП» - Муниципальное казенное учреждение «Управление по реализации социальных программ»;

СО НКО - социально ориентированная некоммерческая организация;

Муниципальная программа - муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций города Димитровграда Ульяновской области.

**3.Цели и задачи муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является стимулирование и поддержка деятельности СО НКО по реализации социально-значимых программ (проектов) на территории города.

Задачей муниципальной программы является развитие механизмов финансовой поддержки СО НКО.

**4.Система программных мероприятий**

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в Приложении к муниципальной программе.

Порядок отбора СО НКО для муниципальной финансовой поддержки определяется постановлением Администрации города.

**5.Управление муниципальной программой и контроль её реализации**

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ на территории города Димитровграда Ульяновской области, утвержденным постановлением Администрации города от 28.12.2018 № 2905 (далее - Порядок).

Заказчик муниципальной программы несет ответственность за своевременную и качественную разработку и реализацию муниципальной программы.

Руководитель муниципальной программы:

- несет ответственность за своевременное предоставление полных и достоверных отчетов о ходе реализации муниципальной программы;

- несет ответственность за эффективность и результативность муниципальной программы;

- несет ответственность за реализацию муниципальной программы в целом, своевременность внесения в нее изменений и в установленных случаях досрочное ее прекращение, предоставление в управление социально-экономического развития Администрации города отчетов, предусмотренных Порядком;

- осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности исполнителей муниципальной программы;

- своевременно направляет в управление социально-экономического развития Администрации города отчеты о ходе реализации муниципальной программы:

ежеквартальный - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет за I полугодие, в который включается аналитическая информация, содержащая выводы и предложения о дальнейшей реализации муниципальной программы на очередной финансовый год, прогнозное значение индикаторов реализации муниципальной программы за отчетный год;

годовой - до 1 февраля года, следующего за отчетным, в который включается оценка эффективности реализации муниципальной программы;

Все отчеты о реализации муниципальной программы подписываются руководителем муниципальной программы.

Исполнители муниципальной программы:

- определяют поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, установленными действующим законодательством;

- несут ответственность за осуществление в установленные сроки соответствующих мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, целевое и эффективное использование выделенных на программные мероприятия бюджетных средств, своевременное их освоение, достоверность представленной информации.

Разработчик муниципальной программы:

- в ходе реализации муниципальной программы уточняет объемы средств, необходимых для ее финансирования в очередном финансовом году;

- представляет проект постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы, о внесении в нее изменений, о признании утратившим силу (отмене) постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы, на согласование в Управление финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области, управление социально-экономического развития Администрации города, правовое управление Администрации города и другие структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы Администрации города, заинтересованные органы и организации;

- в случае наличия в муниципальной программе мероприятий, финансовое обеспечение реализации которых будет осуществляться за счет внебюджетных источников, обеспечивает подписание лицами, изъявившими желание осуществлять финансовое обеспечение реализации таких мероприятий, соглашения (договоры) о намерениях с заказчиком муниципальной программы;

- организует публикацию в средствах массовой информации или в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы, о внесении в нее изменений, о признании утратившим силу (отмене) постановления Администрации города об утверждении муниципальной программы;

- несет ответственность за соответствие разработанной муниципальной программы приоритетным направлениям развития муниципального образования на долгосрочный период;

- организует сбор от исполнителей муниципальной программы аналитической информации об итогах реализации и представляет ее руководителю муниципальной программы;

- подготавливает проект отчетов и представляет их руководителю муниципальной программы.

**6.Система индикаторов эффективности реализации муниципальной программы**

 Индикаторы эффективности реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикаторов | Единица измерения | Базовое значение | Значение показателя по годам |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество реализуемых программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку из бюджета города | единиц | 19 | 19 | 0 | 0 |
| 2 | Количество проведённых в муниципальном образовании мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций (ежегодно) | единиц | 72 | 72 | 0 | 0 |
| 3 | Количество участников социально значимых программ и проектов, получателей социальных услуг социально ориентированных некоммерческих организаций (ежегодно) | человек | 21500 | 21500 | 0 | 0 |

 **7.Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации муниципальной программы**

 Реализация мероприятий муниципальной программы позволит выполнить следующие индикативные показатели:

- количество реализуемых программ (проектов) социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку из бюджета города – 19 ед.;

- количество проведённых в муниципальном образовании мероприятий с участием социально ориентированных некоммерческих организаций - 72 ед.;

- количество участников социально значимых программ и проектов, получателей социальных услуг социально ориентированных некоммерческих организаций - 21 500 чел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 к муниципальной программе

**СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий  | Ответственный исполнитель  | Источник финансового обеспечения, тыс.руб. |
| Бюджетные ассигнования бюджета города |
| Финансовое обеспечение всего | по годам (тыс. руб.) |
| 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Основное мероприятие «Предоставление муниципальной финансовой поддержки социально ориентированных программ (проектов), реализуемых СО НКО на конкурсной основе» | МКУ «УРСП»(по согласованию) | 2316,500  | 2316,500 | 0,0000 | 0,0000 |
| Всего по муниципальной программе: | 2316,500  | 2316,500 | 0,0000 | 0,0000 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_