1. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА
2. Ульяновской области
3. ПОСТАНОВЛЕНИЕ
4. 11 апреля 2024 года 1363

**О внесении изменений в постановление Администрации города**

**от 16.03.2021 № 491**

В соответствии с Методическими рекомендациями посозданию зональных центров по подготовке граждан к военной службе и военно-патриотическому воспитанию молодежи, разработанными Областным государственным бюджетным учреждением «Центр патриотического воспитания Ульяновской области» и решением заседания Совета Центра подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания молодёжи города Димитровграда Ульяновкой области (Протокол № 5 от 30.11.2023) п о с т а н о в л я ю:

1.Внести впостановление Администрации города от 16.03.2021 № 491 «О создании Центра подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания молодёжи города Димитровграда Ульяновкой области» следующие изменения:

2.Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

- «Начальником Центра подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания молодёжи города Димитровграда Ульяновкой области назначить директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования и развития детей города Димитровграда Ульяновской области» Антипову О.В.»

3.Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложения.

4.Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя Главы города Котенкова К.А.

Главы города С.А.Сандрюков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

Администрации города

от 16.03.2021 № 491

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Центре подготовки граждан к военной службе и военно-патриотическом воспитании молодежи города Димитровграда Ульяновской области**

**1.Общие положения**

 1.1.Центр подготовки граждан к военной службе и военно-патриотического воспитания (далее – Центр) создается для решения задач подготовки граждан (молодежи) к военной службе и военно-патриотического воспитания.

1.2.Центр представляет собой специализированный учебно-воспитательный комплекс, объединяющий в единую систему элементы, обеспечивающие решение задач по подготовке граждан (молодежи) к военной службе (образовательные учреждения среднего (полного) общего образования, образовательные учреждения начального и среднего профессионального образования, детские и молодежные объединения военно-патриотической направленности), который обеспечивает мотивацию молодежи допризывного возраста к защите Отечества и военной службе.

1.3.В своей деятельности центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области, актами Губернатора и Правительства Ульяновской области, Уставом муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области.

**2. Цели Центра**

 2.1.Организация, контроль и методическое обеспечение мероприятий по обязательной подготовке граждан (молодежи) к военной службе и военно-патриотического воспитания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2.Развитие военно-патриотического воспитания граждан, укрепление престижа службы в Вооруженных силах Российской Федерации.

2.3.Обеспечение формирования у молодежи морально-психологической и физической готовности к защите Отечества. Верности конституционному и воинскому долгу, высокой гражданской ответственности.

2.4.Содействие формированию условий для успешного комплектования Вооруженных сил Российской Федерации подготовленными гражданами. Обладающими высокой мотивацией к прохождению военной и государственной службы.

2.5.Развитие спортивно-патриотического воспитания, создание условий для увеличения численности молодежи, успешно выполнившей нормативы ГТО.

2.6.Проведение военно-патриотических и военно-спортивных мероприятий.

**3.Задачи Центра**

Центр осуществляет выполнение следующих задач:

3.1.Обучение граждан начальным знаниям в области обороны.

3.2.Подготовка граждан по основам военной службы в образовательных организациях в рамках освоения образовательной программы среднего общего образования или среднего профессионального образования и учебных пунктах.

3.3.Привлечение общественности к решению проблем гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи через взаимодействие с общественными организациями и формирование общественного мнения.

3.4.Организация и проведение военно-спортивных соревнований, игр, походов, экскурсий, показательных выступлений, посещений воинских частей.

3.5.Военно-патриотическое воспитание.

**4.​Порядок работы Центра**

4.1.Исполнительным органом Центра является Начальник Центра. Начальник центра назначается согласно пункту 3 постановления.

4.2.К исключительной компетенции Начальника Центра относятся:

4.2.1.Вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Совета и (или) органов местного самоуправления.

4.2.2.Организация работы Центра.

4.2.3.Действует без доверенности от имени Центра.

4.2.4.Разработка плана деятельности Центра, а также положения, регламентирующие проведение образовательных событий;

4.2.5.В пределах своей компетенции дает распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников Центра;

4.2.5.Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

4.3.Руководящим органом Центра является Совет.

4.4.Совет состоит из председателя и двух заместителей председателя, ответственного секретаря и иных членов Совета.

4.5.Персональный состав Совета утверждается постановлением Администрации города.

4.6.Членами Совета могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, обладающие правоспособностью (дееспособностью), и не лишенные ее в установленном законом порядке.

4.7.Состав Совета формируется в количестве не менее 15 человек.

4.8.Совет работает на общественных началах.

4.9.Председатель Совета:

4.9.1.Руководит деятельностью Совета.

4.9.2.Определяет план работы и повестку заседаний Совета.

4.9.3.Назначает дату и время проведения заседаний Совета.

4.9.4.Ведет заседание Совета.

4.9.5.Утверждает протоколы заседаний Совета.

4.10.Ответственный секретарь Совета:

4.10.1.Обобщает и представляет председателю Совета информационно-аналитические документы по вопросам деятельности Совета.

4.10.2.Формирует план работы и повестку заседаний Совета, организует подготовку Совета, ведет протокол и оформляет решения Совета;

4.10.3.Осуществляет контроль за выполнением решений Совета.

4.11.Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. По инициативе председателя могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.12.План работы и повестки заседаний Совета формируются на основании предложений членов Совета.

4.13.На каждый календарный год утверждается план работы Совета. Утвержденный председателем план работы Совета подлежит согласованию с главой города Димитровграда Ульяновской области.

4.14.Члены Совета присутствуют на заседаниях лично. При необходимости к участию в заседаниях Совета могут приглашаться представители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования, представители организаций, осуществляющих военно-патриотическое воспитание, иные лица.

4.15.Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины членов Совета. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета и секретарем Совета.

4.16.Решения Совета носят рекомендательный характер.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»